



جامعة بنها
كلية الطب البيطري



دليل برنامج البكالوريوس



2010

نشأة الكلية

صدر قرار جمهورى رقم بتاريخ 1981/5/28 بإنشاء كلية الطب البيطرى جامعة الزقازيق فرع بنها ومقرها مشتهر .

بدأت الدراسة بقبول عدد 47 طالب وطالبة بالفرقة الأعدادية وتم التدريس لهم بكلية الب البيطرى بالزقازيق فى العام الجامعى 1983/1982 ثم بدأت الدراسة بمقر الكلية الحالى بمشتهر اعتباراً من العام الجامعى 1984/1983

تقدر المساحة المخصصة للكلية بحوالى أربعة أفدنة ونصف .تم صدور اللائحة الداخلية للكلية بالقرار الوزارى رقم (921) فى 15/9/1979 ثم عدلت بقرارات وزارية فى أعوام إنشاء مبنى المعامل رقم (2) فى 15/12/1987 ومبنى المستشفى البيطرى والأقسام الأكلينيكية فى عام 1990 وتم بناء مباني المعامل رقم 1،3،4 وروعى فى انشائها ان تشتمل على قاعة لأمتحانات الطلبة وعدد 7 قاعات للمناقشات العلمية وقاعة للندوات المفتوحة ومقر عدد ثلاث معامل مركزية وكانت تضم الكلية عند بدأ أنشائها عدد اثنين من الأساتذة واثنين من الأساتذة المساعدين ومدرس واحد ومدرس مساعد واحد وخلال ستة عشر عام أصبحت الكلية تضم اثنين وثلاثون أستاذاً وثمانية وعشرون أستاذاً مساعداً وخمسة وعشرون مدرساً وثلاثة وعشرون مدرساً مساعداً واثنى عشر معيداً ويوجد فى الكلية الآن ثلاث وحدات ذات طابع خاص وتم إنشاء مبنى الدراسات العليا للأقسام الأكلينيكية ومعامل مركزى رئيسى وفى خطة الجامعة الحالية تم إنشاء مبنى المدرجات وكذلك تم إنشاء المبنى الأدارى للكلية عام 2000 وتم إنشاء مباني الكلية الرئيسية وتضم ما يلى :-

- 1- مبنى الأقسام الأكاديمية ويضم علوم التشريح – الأنسجة – وظائف الأعضاء – الكمياء الحيوية – مراقبة الغذائية – الثروة الحيوانية –
- 2- مبنى الأقسام التحت إكلينيكية ويضم الباثولوجيا – الطفيليات – البكتيرولوجيا – الفطريات – المناعة – الطب الشرعى – الأمراض المشتركة – الفيرولوجيا علم أمراض الدواجن
- 3- مبنى الاقسام الأكلينيكية ويضم طب الحيوان – الجراحة – الولادة
- 4- مبنى المستشفى البيطرى التعليمى ويضم ملحق الأقسام الأكلينيكية وقاعات الدراسات العلمية
- 5- مبنى الادارة ويضم شئون الطلاب والدراسات العليا والعلاقات الثقافية والشئون الأدارية ورعاية الطلاب
- 6- إنشاء عدد قاعتين محاضرات وصالة كبرى للأمتحانات يتم أنشائها حالياً
- 7- قاعة المناقشات

الخطوات التي يجب أن يتبعها الطالب عند اللحاق بالبرنامج

يقوم الطالب بسداد الرسوم المطلوبة علي كالاتي :-

- 1- الموظف المختص بشئون الطلاب ليتسلم اذن دفع أن يتوجه الى الموظف المختص بشئون الطلاب ليتسلم اذن دفع الرسوم المطلوبة .
- 2- يتوجه الطالب الى خزينة الكلية لسداد الرسوم الموضحة بالاذن ويتسلم من الموظف المختص بالتحصيل الأيصال الدال على السداد
- 3- بعد سداد الرسوم علي التوجه الى الموظف المختص بشئون الطلاب لاثبات رقم وتاريخ قسيمة السداد بالسجل امام اسمة واستخراج بطاقة خاصة يلصق عليها صورتة ومختومة بختم الكلية .
- 4- يجب على الطالب تقديم هذه البطاقة في كل شان جامعي ولا يسمح له بحضور المحاضرات والدروس العلمية أو المكتبة إلا بموجب هذه البطاقة
- 5- يجب على الطالب ان يحصل على براءة ذمة من الكلية المختصة عند أنتهاء دراسته في الجامعة أو أنقطة بصفة نهائية.

إيقاف القيد

يجوز لمجلس الكلية أن يوقف قيد الطالب لمدة سنتين دراسيتين اذا تقدم بعذر مقبول يمنة من الانتظام في الدراسة وفي حالة الضرورة يجوز لمجلس الجامعة زيادة مدة وقف القيد.

طلب الإعفاء من المواد

يجوز اعفاء الطالب من المتحان في مقرر سبق ان نجح فيه بكلية أخرى على ان يتبع الخطوات التالية :-

- 1-تقدم الطالب الى الموظف المختص بشئون الطلاب بطلب موضح فيه انة سبق أن نجح في المقرر الذي يرغب الاعفاء من اداء امتحانة وموضحة الكلية التي كان مقيدا بها من قبل ونتيجة
- 2- يبيت مجلس الكلي في امر اعفاء الطالب ويقوم الموظف المختص بأخطار الطالب بقرار مجلس الكلية

كيفية الحصول على شهادة قيد الطالب

- 1- يتقدم الطالب الى قسم شئون الطلاب بطلب يفيد اعطائة الشهادة المشار اليها والغرض الذي يطلب من اجلة الشهادة ويسدد الرسوم المطلوبة
- 2- يتسلم الطالب الشهادة المطلوبة من موظف شئون الطلاب بعد اعتمادها وختمها بختم الكلية

إستخراج شهادة اشتراك مواصلات

- 1- يقدم الطالب استمارة اشتراك المواصلات الى الموظف المختص بقسم شئون الطلاب ومعها بطاقة الشخصية وما يفيد سداد الرسوم المقررة
- 2- يعتمد الموظف المختص استمارة اشتراك المواصلات ويعيدها للطالب بعد ختمها وختم الصورة

التجنيد

- 1- لايجوز قبول قيد الطالب بالكلية اذا تجاوز سن 22 قبل 9/1 من العام الدراسي الا بعد تحديد موقفة من التجنيد التابع لها على أن يراعى التعامل عن طريق مكاتب الاتصال العسكري بالجامعات

2- للطالب حق التأجيل لسن 28 سنة أو حصوله المؤهل أيهما على أقرب طبقا للمادة الثامنة من القانون 127 لسنة 1980

3- للطالب المنتظم بالدراسة او المنتسب المتفرغ حق التأجيل لسن 28 سنة وله حق الاستمرار في الدراسة حتى هذا السن او حصوله على المؤهل أيهما أقرب

4- يتم اتخاذ إجراءات تجنيد الطالب في الحالات الآتية :-

حصوله على المؤهل – بلوغه سن 28 سنة قبل 9/1 من العام الدراسي – رسوبه عامين متتاليين أو سحب أوراقه بمعرفة أو التحويل من كلية الى كلية أخرى

5- للطالب الحق في الاستمرار بالدراسة اذا بلغ سن 28 سنة أثناء الدراسة في الفرقة النهائية أى من مواليد ما بعد 9/1 ويحق له الدراسة حتى نهاية العام الدراسي الحالي على ان يتقدم بنموذج 3 جند جديد لأصدار القرار الازم

6- في حالة إيقاف الطالب ونزع كعب الاخطار للتقرير في إلغاء تأجيل تجنيد ولا يجوز استمرارة في الدراسة الا بعد التقدم بنموذج 2 جند جديد موضحة سبب أحقية في القبول بالكلية حتى يبت أمر تجنيديه ولا يجوز قيده ودخوله الامتحان الا بعد تحديد موقفة من التجنيد

7- على الطالب التوجه لشئون الطلاب بالكليات للاستفسار عن أى حالة تخص التجنيد أو التوجه الى مكتب الأتصال العسكري بأدارة الجامعة

فرص البقاء بالكلية

ينقل الطالب من الفرقة المقيد بها الى الفرقة التي تليها اذا نجح في جميع المقررات أو كان رسبا فيما لايزيد عن مقرررين من مقررات فرقة أو من فرقة أدنى ويؤدى الطالب الامتحان فيما رسب فيه مع طلاب الفصل الدراسي الذرسب في مقرراتها أما طلاب الفرقة النهائية الراسبين فيما لا يزيد عن مقرررين فيعقد لهم امتحان دور ثانی في شهر نوفمبر فاذا تكرر رسوبهم امتحنوا فيما رسبوا فيه مع طلاب الفصل الدراسي الذى يدرس به المقرر حتى يتم نجاحهم

التدريب الاكلينيكي والحقلى والمعملی

على الطلاب

على الطلاب الفرقة الثالثة والرابعة والخامسة الذين أدوا الامتحان قضاء شهرين للتدريب الكلينيكى والمعملی بواقع ثمانية ساعات عملية يوميا للتدريب بالكلية ومعاهد البحوث البيطرية والمجازر والرقابة الصحية على الأغذية والصحة العامة والمستشفيات البيطرية ومصانع العلاف والمزارع الحيوانية والداجنة والسمكية والتطبيقات الحقلية الأخرى بالإضافة الى تطبيقات عملية فى الأحصاء والحاسبات الآلية وذلك تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس والمختصين ويحدد مجلس الكلية كل عام مجموعات التدريب وطريقة توزيع الطلاب ولا يمنح الطالب شهادة البكالوريوس الا بعد قضاء الستة أشهر كاملة ويمنح الطالب مكافأة مالية شهرية تعادل بداية الدرجة المالية للخريج خلال فترة التدريب

فرص الإعتذار

أذا تخلف الطالب عن دخول الأمتحان بعذر قهري يقبله مجلس الكلية فلا يحسب غيابة رسوباً بشرط ألا يزيد التخلف عن فرصتين متتاليتين أو متفرقتين خلال خمس سنوات الدراسة بالكلية ويجوز في حالة الضرورة منح فرصة ثالثة بقرار من مجلس الجامعة .

كيفية الإعتذار عن عدم دخول الأمتحان

- إذا حدث للطالب ما يمنع من أداء الامتحان مثل المرض او غيره فعليه أن يخطر الكلية ويرفق بطلبية المستندات التي تؤيدة قبل بدء الامتحان
- يرجع الطالب الى قسم شئون الطلاب لمعرفة ما تم في طلبية
- في حالة العذر المرضى على الطالب أن يعتمد عذرة من الإدارة الطبية بالجامعة

التحويل

يجوز التحويل بين الكليات المناظرة في الحالات التالية :-

- 1- إذا كان الطالب حاصلًا على الحد الأدنى للمجموع الذي وصل اليه القبول في الكلية وكانت أماكن الكليات تسمح بتحويله
- 2- إذا كان الطالب غير حاصل على الحد الأدنى للمجموع الذي وصل اليه القبول في الكلية يجوز التحويل بقرار من مجلس الكلية المحول اليها بناء على توصية طبية من القومسيون الطبي العام
- 3- اذا كان غير حاصل على الحد الأدنى للمجموع الذي وصل اليه القبول بالكلية فيجوز التحويل في حدود النسبة التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات للقبول في كل كلية وعلى أن يكون الطالب حاصلًا على الثانوية العامة من إحدى المدارس التي تقع في نطاق الجامعة
- 4- على طالب التحويل تقديم طلبية قبل أفتتاح الدراسة

نقل القيد

يجوز نقل قيد الطالب من كلية الى أخرى غير مناظرة في ذات الجامعة أو جامعة أخرى بشرط أن يكون الطالب حاصلًا على الحد الأدنى للقبول بالكلية التي يرغب في نقل قيده اليها سنة حصوله على الثانوية العامة

نظام تأديب الطلاب

- 1- الطلاب المقيدون والمنتسبون والمرخص لهم بتأدية الأمتحان من الخارج والمستمعون خاضعون للنظام التأديبي
- 2- يعتبر مخالفة تأديبية كل أخلال بالقوانين واللوائح والتقاليد الجامعية

كيفية الحصول على شهادة نجاح مؤقتة

- 1- يقوم الخريج بأستيفاء خلو طرفه من المكتبة وشئون الطلاب والاتحاد وتسليمه للموظف المختص بشئون الطلاب بالكلية مع طلب مستوفى جميع الإجراءات
- 2- يقوم الموظف المختص بملء بيانات لشهادة المؤقتة من واقع النتيجة وتسليمها للطالب بعد أعتماها
- 3- اذا أراد الطالب تقديم الشهادة المؤقتة الى أى جهة خارج الجمهورية فيجب أن يقدم الشهادة مرفقا بها أخلاء الطرف من أقسام الكلية وذلك لمراقبة شئون الطلاب بالجامعة لمراجعة بياناتها وأعتماها وختمها بختم الجامعة وأعتماها بعد ذلك من وزارة الخارجية
- 4- على الطالب سداد الرسم المقرر

أستلام الخريج أوراقه المحفوظة بالكلية

- 1- بعد إعلان نتيجة الأمتحان يتقدم الطالب الى قسم الطلاب بالكلية بطلب مستوفى الإجراءات لسحب أوراقه من الكلية
- 2- يتسلم من الموظف المختص خلو طرفه ويقوم باستيفائه من مكتبة الكلية وقسم شئون الطلاب
- 3- يتسلم الطالب أوراقه موقعا عليها باستلامه

الخدمات التي تقدمها الكلية للطلاب

تؤدى الكلية مجموعة من الخدمات للطلاب على النحو التالى :

أولا الخدمات المكتبية

يوجد بالكلية مكتبة داخل المبنى الإدارى وتضم مختلف الكتب والمراجع العلمية ويوجد بها قاعة للأطلاع ويمكن للطلاب أستعارة ما يحتاجونه آلية من الكتب

الأرشادات التي يتبعها الطالب لأستعارة والأطلاع بالمكتبة

- 1- الأطلاع على فهرست المكتبة الموجود بداخلها
- 2- أن يبرز بطاقة الطالب (كارنية) المكتبة
- 3- أن يسجل أسمة فى سجل المتمردين بمدخل القاعة
- 4- فى حالة وجود أى صعوبات للحصول على الكتاب المطلوب على الطالب الأستعانة بأمين القاعة
- 5- بعد أن ينتهى من قراءة ما يلزمه يترك الكتاب على المنضدة ولا يضعه مرة أخرى على الرفوف

ثانيا الخدمات الطبية

يوجد بكلية الزراعة إدارة طبية وذلك لخدمة طلاب الطب البيطرى والزراعة معا ويوجد بها أطباء وممرضات لرعاية الطلاب صحيا وعلى الطالب المريض التوجه الى الإدارة الطبية لأستلام البطاقة الصحية الخاصة لينال الرعاية الصحية شاملة الوقاية والعلاج وصرف الأدوية مجانا من الصيدلية الخاصة لينال الرعاية الصحية شاملا الوقاية والعلاج وصرف الأدوية مجانا من الصيدلية واذا لم يجد العلاج بالصيدلية يصرفه بمعرفة ثم يقدر فاتورة بذلك لأصرف القيمة

- فى حالة العمليات الجراحية يحول الى المستشفى الجامعى مجانا

ثالثا :- التغذية :

تصرف ادارة رعاية الطلاب بالكلية بونات للطلاب غير المقيمين بالمدن الجامعية لتناول وجبة غذاء ساخنة فى المطعم الخارجى بكلية الزراعة من الساعة الواحدة الى الساعة الثالثة اثناء الدراسة فقط.

رابعا :- الإسكان :

تعتبر المدن الجامعية وحدة من الوحدات الجامعة التابعة لها ويتولى الشراف على المدن الجامعية ككل مجلس مؤلف من رئاسة نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب والاعضاء وتوجد بجوار الكلية مدينة للطلاب لخدمة طلاب كلية الزراعة وكلية الطب البيطرى .

اولا

أقسام الكلية

مادة(1):تتكون الكلية من الاقسام الآتية (21 قسم علمى) :-

1- قسم التشريخ والاجنة

2- الكمياء الحيوية

3-الأنسجة والخلايا

4-وظائف الاعضاء

5-الأمراض المشتركة

6-الفارماكولوجيا

- 7- الطب الشرعى والسموم
- 8- البكتيرولوجيا والفطريات والمناعة
- 9- الفيرولوجيا
- 10- الباثولوجيا
- 11- الباثولوجيا الأكلينيكية
- 12- الطفيليات
- 13- أمراض ورعاية الأسماك
- 14- مراقبة الأعذية
- 15- الجراحة
- 16- التوليد والتناسل والتلقيح الأصطناعى
- 17- تنمية الثروة الحيوانية
- 18- التغذية والتغذية الاكلينيكية
- 19- الصحة وسلوكيات ورعاية الحيوان
- 20- أمراض الدواجن
- 21- طب الحيوان

ثانيا

تمنح جامعة بنها بناء على طلب كلية الطب البيطرى بنها بمشتهر درجة البكالوريوس فى العلوم الطبية البيطرية

ثالثا

مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس فى العلوم الطبية البيطرية خلال خمسة سنوات ونصف ومنها ستة شهور تدريبات عملية .

رابعا

المواد التى تدرس لنيل درجة البكالوريوس فى العلوم الطبية البيطرية وهى:-

فيزياء حيوية – كماء عضوية وطبيعية – بيولوجيا – نبات وحيوان هستولوجيا عام – هستولوجيا الحيوان والدواجن والاسماك – التشريح والأجنة – تشريح الحيوان والدواجن والأجنة – الفسيولوجيا (فسيولوجيا الحيوان والدواجن والأسماك – الكماء الحيوية والاكلينيكية – أقتصاد وأدارة المزارع – سلوكيات الحيوان والدواجن ورعايتها – تغذية الحيوان والدواجن والاسماك وأمراض سوء التغذية- وراثه وهندسة وراثية –فارما كولوجيا –ميكروبيولوجيا (بكتيريولوجى –فيرولوجى –مناعة –فطريات (

الطفيليات – الرقابة الصحية على الألبان ومنتجاتها والزيوت والدهون والبيض – باثولوجيا (عام و خاص وأجهزة) وباثولوجيا الكلينيكية – إنتاج حيواني ودواجن – الجراحة البيطرية (عامة – خاصة – تخدير أشعة) – امراض باطنة – الولادة وامراض التناسل والتلقيح الصطناعي – الأمراض المعدية – الطب الشرعي والسموم والاجراءات البيطرية – أمراض الطيور والارانب والسماك ومنتجاتها ومخلفات الذبائح الحيوانية .

خامسا

تبين الجداول التالية توزيع المقررات الدراسية على سنة الدراسة وعدد ساعات المحاضرات التطبيقات العملية المخصصة لكل مادة اسبوعيا ويقرر مجلس الكلية الموضوعات التي تدرس في كل مادة بناء على اقتراحات مجالس الأقسام المختلفة .

الفرقة الأولى

الفصل الدراسي الأول

عدد الساعات

المادة	فى الفصل الدراسى	نظرى أسبوعيا	عملى أسبوعيا
فيزياء حيوية	90	4	2
كيمياء عضوية وطبيعية	120	4	4
هستولوجيا عام (علم الخلية والتقنية)	60	1	3
فسيولوجيا عام (أ) تشريح واجنة (تشريح واجنة عام)	75	2	3

3	2	75	كمياء حيوية عام (أ)
4	2	90	تشريح واجنة (تشريح وأجنة عام)
1	1	30	لغة إنجليزية
20	16	540	المجموع

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات

المادة	في الفصل الدراسي	نظري أسبوعيا	عملي أسبوعيا
بيولوجيا (نبات وحيوان)	120	4	4
احصاء حيوى	30	2	-
هستولوجيا الحيوان	60	1	3
فسيولوجيا عام (ب)	75	2	3
تشريح واجنة (تشريح الحيوان والطيور)	90	2	4
كمياء حيوية عام (ب)	75	2	3
المجموع	450	13	17

الفرقة الثانية

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات

المادة	في الفصل الدراسي	نظري أسبوعيا	عملي أسبوعيا
هستولوجيا الحيوان (أجهزة (أ)	75	2	3
تشريح وأجنة (أجهزة (أ)	105	3	4
فسيولوجيا الحيوان (ج)	90	3	3
كمياء حيوية وأكلينيكية (أ)	75	2	3
سلوكيات الحيوان والدواجن ورعايتها (سلوكيات الحيوان)	90	3	3

			والدواجن والحيوانات (المحمية)
3	3	90	تغذية الحيوان والدواجن(تغذية الحيوان)
2	2	60	وراثة
21	18	105	المجموع

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات

المادة	في الفصل الدراسي	نظري أسبوعيا	عملي أسبوعيا
هستولوجيا الحيوان (أجهزة ب)وأسمك	75	2	3
تشريح وأجنة (أجهزة ب)وأجنة خاص	105	1	4
فسيولوجيا الحيوان (د)	90	3	3
كمياء حيوية وأكلينيكية (ب)	75	2	3
سلوكيات الحيوان والدواجن ورعايتها(رعاية الحيوان والدواجن والحيوانات المحمية)	90	3	3
تغذية الحيوان والدواجن(تغذية الدواجن والأسمك وأمراض سوء التغذية)	90	3	3
هندسة وراثية	60	2	2
المجموع	585	18	21

الفرقة الثالثة

الفصل الدراسي الاول

عدد الساعات

المادة	في الفصل الدراسي	نظري أسبوعيا	عملي أسبوعيا
فارما كولوجيا (عام وخاص أ)	90	3	3
بكتيريولوجيا ومناعة وفطريات (أ)	90	2	2
فيروولوجيا (أ)	60	1	3
طفيليات عام	90	3	3
الرقابة الصحية على الألبان	90	3	3

			ومنتجاتها (مراقبة الألبان)
5	2	105	باثولوجيا (عام)
2	3	75	أنتاج حيوانى ودواجن
21	17	600	المجموع

الفصل الدراسى الثانى

عدد الساعات

المادة	فى الفصل الدراسى	نظرى أسبوعيا	عملى أسبوعيا
فارما كولوجيا (و خاص ب)	90	3	3
بكتيرولوجيا ومناعة وفطريات (ب)	90	2	4
فيروولوجيا (ب)	60	1	3
طفيليات خاص	90	3	3
الرقابة الصحية على الألبان ومنتجاتها (الرقابة الصحية وتكنولوجيا الألبان ومنتجاتها والزيوت والدهون والبيض)	90	3	3
باثولوجيا (الأورام والأجهزة)	105	2	5
حقوق الأتسان	-	2	-
المجموع	105	14	20

الفرقة الرابعة

الفصل الدراسى الاول

عدد الساعات

المادة	فى الفصل الدراسى	نظرى أسبوعيا	عملى أسبوعيا
الجراحة (جراحة عامة)	75	2	3
أمراض الباطنة (طب الحيوانات المنزلية والبرية	75	2	3
الولادة (التناسليات وتشخيص الحمل)	75	2	3
الرقابة الصحية على اللحوم والدواجن والأسماك ومنتجاتها(تكنولوجيا حفظ اللحوم والدواجن والأسماك)	120	3	5

3	2	75	الطب الشرعى والسموم (والأجراءات البيطرية والسموم العامة)
2	2	60	باثولوجيا(الأمراض البكتيرية والطفيلية ومتعددة الأسباب)
3	1	60	باثولوجيا أكلينيكية (عام)
-	4	60	اقتصاد وإدارة مزارع
23	18	600	المجموع

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات

المادة	فى الفصل الدراسي	نظري أسبوعيا	عملي أسبوعيا
الجراحة (جراحة تجريبية وتخدير)	75	2	3
أمراض الباطنة (طب الخيول)	75	2	3
الولادة (علم الذكور والأمراض التناسلية)	75	2	3
أمراض معدية (المراس المعدية للخيول والجمال والحيوانات المنزلية)	105	3	4
أمراض مشتركة (أ)	60	2	2
باثولوجيا(الأمراض الفيرولوجية والفطرية وسوء التغذية)	60	2	2
باثولوجيا أكلينيكية (خاص)	60	1	3
المجموع	510	14	20

الفرقة الخامسة

الفصل الدراسي الاول

عدد الساعات

المادة	فى الفصل الدراسي	نظري أسبوعيا	عملي أسبوعيا
الجراحة (خاصة)	75	2	3

3	2	75	أمراض باطنة (طب المجترات الصغيرة والابل)
3	2	75	الولادة(أمراض الولادة)
3	3	90	أمراض الطيور والارانب(أمراض الدجاج الرومي)
4	3	105	صحة الحيوان والدواجن والبيئة (الصحة البيئية)
4	3	105	أمراض معدية (الأمراض المعدية للماشية والأغنام والماعز)
2	2	60	أمراض مشتركة (ب)
2	1	45	أمراض الأسماك ورعايتها(أ)
24	18	630	المجموع

الفرقة الخامسة

الفصل الدراسي الثاني

عدد الساعات

المادة	في الفصل الدراسي	نظري أسبوعيا	عملي أسبوعيا
الجراحة (جراحة القوائم والشرح والاشعة)	75	2	3
أمراض باطنة (طب المجترات الكبيرة)	75	2	3
الولادة(التلقيح الاصطناعي ونقل الاجنة)	75	2	3
أمراض الطيور والارانب(أمراض الارانب والطيور البرية والمائية)	90	3	3
صحة الحيوان والدواجن والبيئة (صحة الحيوان والدواجن)	105	3	4
الرقابة الصحية على اللحوم والدواجن والأسماك ومنتجاتها فحص ومراقبة اللحوم والمخلفات الحيوانية	120	3	4
الطب الشرعي والسموم والأجراءات البيطرية (السموم والكمياء السموم الشرعية)	75	2	3
أمراض الأسماك ورعايتها(ب)	45	1	2
المجموع	660	18	26

الامتحانات

الفرقة الأولى

الفصل الدراسي الأول

عدد ساعات لامتحان التحريري	النهاية العظمى للدرجات	الامتحانات	المادة
3	100	تحريري وعملی	فيزياء حيوية
3	100	تحريري وعملی	كیمياء عضوية وطبيعية
3	100	تحريري وعملی وشفوی	هستولوجيا عام (علم الخلية والتقنية)
3	100	تحريري وعملی وشفوی	فسيولوجيا عام (أ) تشريح واجنة (تشريح واجنة عام)
3	100	تحريري وعملی وشفوی	كیمياء حيوية عام (أ)

3	100	تحريرى وعملى وشفوى	تشريح واجنة (تشريح واجنة عام)
2	50	تحريرى وعملى	لغة أنجليزية

الفرقة الأولى

الفصل الدراسى الثانى

عدد ساعات لامتحان التحريرى	النهاية العظمى للدرجات	الامتحانات	المادة
3	100	تحريرى وعملى	بيولوجيا (نبات وحيوان)
2	50	تحريرى وعملى	احصاء حيوى
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	هستولوجيا الحيوان
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	فسيولوجيا عام (ب)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	تشريح واجنة (تشريح الحيوان والطيور)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	كمياء حيوية عام (ب)

الفرقة الثانية

الفصل الدراسى الاول

عدد ساعات لامتحان التحريرى	النهاية العظمى للدرجات	الامتحانات	المادة
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	هستولوجيا الحيوان (أجهزة (أ)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	تشريح واجنة (أجهزة(أ)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	فسيولوجيا الحيوان (ج)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	كمياء حيوية وأكلينيكية (أ)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	سلوكيات الحيوان والدواجن ورعايتها (سلوكيات الحيوان والدواجن والحيوانات المحمية)
3	100	تحريرى وعملى	تغذية الحيوان

		وشفوى	والدواجن(تغذية الحيوان (
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	وراثه

الفرقة الثانية

الفصل الدراسى الثانى

عدد ساعات لامتحان التحريرى	النهاية العظمى للدرجات	الامتحانات	المادة
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	هستولوجيا الحيوان (أجهزة ب) وأسماك
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	تشريح وأجنة (أجهزة ب) واجنة خاص
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	فسيولوجيا الحيوان (د)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	كمياء حيوية وأكلينيكية (ب)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	سلوكيات الحيوان والدواجن ورعايتها(رعاية الحيوان والدواجن والحيوانات المحمية)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	تغذية الحيوان والدواجن(تغذية الدواجن والأسماك وأمراض سوء التغذية)
2	50	تحريرى وعملى	هندسة وراثية

الفرقة الثالثة

الفصل الدراسى الاول

عدد ساعات لامتحان التحريرى	النهاية العظمى للدرجات	الامتحانات	المادة
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	فارما كولوجيا (عام وخاص أ)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	بكتيرواوجيا ومناعة وفطريات (أ)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	فيرولوجيا (أ)
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	طفيليات عام
3	100	تحريرى وعملى وشفوى	الرقابة الصحية على الألبان ومنتجاتها (مراقبة الألبان)
3	100	تحريرى وعملى	باتولوجيا (عام)

		وشفوى	
3	100	تحريرى و عملى	أنتاج حيوانى ودواجن

الفرقة الثالثة

الفصل الدراسى الثانى

عدد ساعات لامتحان التحريرى	النهاية العظمى للدرجات	الامتحانات	المادة
3	100	تحريرى و عملوشفوى	فارما كولوجيا (و خاص ب)
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	بكتيرولوجيا و مناعة و فطريات (ب)
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	فيروولوجيا (ب)
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	طفيليات خاص
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	الرقابة الصحية على الألبان ومنتجاتها (الرقابة الصحية و تكنولوجيا الألبان ومنتجاتها و الزيوت و الدهون و البيض)
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	باتولوجيا (الأورام و الأجهزة)
2	50	تحريرى و عملى	حقوق الإنسان

الفرقة الرابعة

الفصل الدراسى الاول

عدد ساعات لامتحان التحريرى	النهاية العظمى للدرجات	الامتحانات	المادة
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	الجراحة (جراحة عامة)
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	أمراض الباطنة (طب الحيوانات المنزلية و البرية)
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	الولادة (التناسليات و تشخيص الحمل)
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	الطب الشرعى و السموم (والأجراءات البيطرية و السموم العامة)
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	باتولوجيا (الأمراض البكتيرية و الطفيلية و متعددة الأسباب)
3	100	تحريرى و عملى و شفوى	باتولوجيا أكلينيكية (عام)
3	100	تحريرى	اقتصاد و ادارة مزارع

الفرقة الرابعة

الفصل الدراسي الثاني

عدد ساعات لامتحان التحريري	النهاية العظمى للدرجات	الامتحانات	المادة
3	100	تحريري وعمل وشفوي	الجراحة (جراحة تجريبية وتخدير)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	أمراض الباطنة (طب الخيول)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	الولادة (علم الذكور والأمراض التناسلية)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	أمراض معدية (المراس المعدية للخيول والجمال والحيوانات المنزلية
3	100	تحريري وعمل وشفوي	أمراض مشتركة (أ)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	باثولوجيا(الأمراض الفيرولوجية والفطرية وسوء التغذية)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	باثولوجيا أكلينيكية (خاص)

الفرقة الخامسة

الفصل الدراسي الاول

عدد ساعات لامتحان التحريري	النهاية العظمى للدرجات	الامتحانات	المادة
3	100	تحريري وعمل وشفوي	الجراحة (خاصة)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	أمراض باطنة (طب المجترات الصغيرة والايل)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	الولادة(أمراض الولادة)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	أمراض الطيور والارانب(أمراض الدجاج الرومي)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	صحة الحيوان والدواجن والبيئة (الصحة البيئية)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	أمراض معدية (الامراض المعدية للماشية والأغنام والماعز)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	أمراض مشتركة (ب)
2	50	تحريري وعمل وشفوي	أمراض الأسماك

الفرقة الخامسة

الفصل الدراسي الثاني

عدد ساعات لامتحان التحريري	النهاية العظمى للدراجات	الامتحانات	المادة
3	100	تحريري وعمل وشفوي	الجراحة (جراحة القوائم والشرجوالاشعة)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	أمراض باطنة (طب المجترات الكبيرة)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	الولادة(التلقيح الاصطناعي ونقل الاجنة)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	أمراض الطيور والارانب(أمراض الارانب والطيور البرية والمائية)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	صحة الحيوان والدواجن والبيئة (صحة الحيوان والدواجن)
3	100	تحريري وعمل وشفوي	الرقابة الصحية على اللحوم والدواجن والاسماك ومنتجاتها فحص ومراقبة اللحوم والمخلفات الحيوانية
3	100	تحريري وعمل	الطب الشرعي والسموموالأجراءات البيطرية (السموم والكمياء السموم الشرعية)
2	50	تحريري وعمل وشفوي	أمراض الأسماك ورعايتها(ب)

سادسا

على الطلاب الفرقة الثالثة والرابعة والخامسة الذين أدوا الامتحان قضاء شهريين للتدريب الكليني والمعمل بواقع ثمانية ساعات عملية يوميا للتدريب بالكلية ومعاهد البحوث البيطرية والمجازر والرقابة الصحية على الأغذية والصحة العامة والمستشفيات البيطرية ومصانع العلاف والمزارع الحيوانية والداجنة والسومية والتطبيقات الحقلية الأخرى بالإضافة الى تطبيقات عملية فى الأحصاء والحاسبات الآلية وذلك تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس والمختصين ويحدد مجلس الكلية كل عام مجموعات التدريب وطريقة توزيع الطلاب ولا يمنح الطالب شهادة البكالوريوس الا بعد قضاء الستة أشهر كاملة وأجتاز امتحان فى نهاية الفترة ويمنح الطالب مكافأة مالية شهرية تعادل بداية الدرجة المالية للخريج خلال فترة التدريب .

سابعا

تبين الجداول السابقة الامتحانات التحريرية والشفوية والعملية التى تعقد آخر العام فى كل مقرر والنهاية العظمى لمجموع درجات كل مقرر وعدد ساعات التحريرى لها .

ثامنا

على الطالب متابعة المحاضرات والدروس العلمية ولمجلس الكلية بناء على طلب مجالس الأقسام المختصة أن يحرم الطالب من الامتحان كلة أو بعضة اذا رأى أن مواظبته غير مرضية وفي هذه الحالة يعتبر الطالب راسبا في المقررات التي حرم من التقدم للامتحان فيها الا اذا عذر يقبله مجلس الكلية فيعتبر غائب بعذر مقبول .

تاسعا

يكون نظام الامتحان على الوجه التالي :-

- 1- يعقد الامتحان في نهاية الفصل الدراسي الاول ونهاية الفصل الدراسي الثاني توزع النهاية العظمى لدرجات كل مادة في الفصل الدراسي على النحو التالي :-
50% للامتحان التحريري في آخر الفصل الدراسي
50% للاختبارات العملية والشفوية في آخر الفصل الدراسي ويجوز إجراء اختبارات دورية خلال الفصل الدراسي بما لا يتجاوز 15% من درجات العمل والشفوي
- 2- يشترط لنجاح الطالب في المقرر أن يحصل من المجموع الامتحان المخصص للمقرر على النسبة المقررة لتقدير مقبول على الأقل وفقا لحكم المادة (10) من هذه اللائحة على الا تقل الدرجة التي يحصل عليها الطالب في الامتحان التحريري عن 30% من الدرجة المخصصة لهذا الامتحان

عاشرا

يقدر نجاح الطالب في المقررات والتقدير العام بأحدى التقديرات التالية :-

ممتاز	85% فأكثر من مجموع الدرجات
جيد جداً	75% فأكثر الى أقل من 85% من مجموع الدرجات
جيد	65% الى أقل من 75% من مجموع الدرجات
مقبول	50% الى أقل من 65% من مجموع الدرجات
أما رسوب الطالب فيقدر بأحدى التقديرات التالية :-	
ضعيف	30% الى أقل من 50% من مجموع الدرجات
ضعيف جداً	أقل من مجموع الدرجات

احدى عشر

لاينقل الطالب الى الفرقة المقيد بها الى الفرقة التي تليها إلا اذا نجح في جميع المقررات او كان راسبا في ما لا يزيد عن مقررین فرقة أو فرقة أدنى ويؤدى الطالب الامتحان فيما رسب فيه مع طلاب الفصل الدراسي الذى رسب في مقرراته

أما طلاب الفرقة النهائية الراسبين في ما لا يزيد عن مقررین فيعقد لهم امتحان دور ثانى في شهر نوفمبر فإذا تكرر رسوبهم امتحنوا فيما رسبوا فيه مع طلاب الفصل الذى يدرس به المقرر حتى ينجح

اثنى عشر

- 1- يشترط لحصول الطالب على درجة البكالوريوس أن يكون ناجحاً في جميع المواد التي أمتحن فيها وأن يكون قد أمضى الفترة التدريبية على وجدة مرضى
- 2- يقدر نجاح الطالب بدرجة البكالوريوس بأحدى التقديرات الآتية :-
ممتاز - جيد جداً - جيد - مقبول

ويحتسب التقدير العام للطلاب في درجة البكالوريوس على أساس المجموع التراكمي لدرجات الطالب في جميع الفرق الدراسية بالكلية

اعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلمية

1-قسم طب الحيوان

م	الأسم
1	أ.د/ حسام الدين محمد العطار (الرئيس الاسبق لجامعة بنها)
2	أ.د/ محمد حسانين عبيد
3	أ.د/ عبد المنعم محمد مصطفى
4	أ.د/ فيصل خليل ابراهيم حمودة (رئيس القسم)
5	أ.د/ يسين محمود عبد الرؤف
6	د/ محمد محمدى على غانم (مدير المستشفى البيطرى)
7	د/السيد مصطفى أبراهيم
8	د/ محمد جودة محمد عبد الوهاب
9	د/ عبد الغنى حفاوى عبد الغنى
10	ط.ب/عبد الفتاح منجد عبد الفتاح
11	ط.ب/ محمود عاطف يوسف
12	ط.ب/رانيا يحيى ابو سقاية
13	ط.ب/ هبة محمد خليل
14	ط.ب/امير احمد عبد الحميد
15	ط.ب/ سحر عبد النبى السيد

2-قسم الانسجة والخلايا

م	الاسم
1	د/أيهاب محمود عبد العال (أستاذ مساعد وقائم بعمل رئيس القسم)
2	د/حسام فؤاد عطية
3	ط.ب/ محمود عبدالغفار أمام محمد
4	ط.ب/ منى نصر عبد النعيم حسين

3-قسم الثروة الحيوانية

م	الاسم
1	ط.ب/ مروة عبد القوى حسنى
2	ط.ب/ شريف ابراهيم أحمد

3	ط.ب/أيمن رمضان كامل
4	ط.ب / هديل سامى أحمد عباس
5	ط.ب / فاطمة عيد موسى الجندى
6	ط.ب/ فاطمة عيد موسى الجندى

4-قسم الصحة وسلوكيات ورعاية الحيوان

م	الاسم
1	أ.د/ حسن عبد العزيز عيداروس
2	أ.د/ منى محمد عبد الرحمن عشوب
3	أ.د/ محمد مرسى رمضان قاروصة (رئيس القسم)
4	أ.د/ شعبان صابر محمد
5	أ.د/ سمير عبد اللطيف عبد العال
6	د/عصام على أحمد محمود
7	د/سعاد عبد الفتاح أحمد
8	د/تبوليب عبد الحميد عبد الغفار
9	د/ سعيد محمد مرسى محمد الليثى
10	د/ ياسر فؤاد عبد الحلیم مطوع
11	ط.ب/ عصام محمد مزار
12	ط.ب/ هالة السيد قاسم

5-قسم الفارماكولوجيا

م	الاسم
1	أ.د/ مسعد جمال الدين احمد السيد (استاذ متفرغ)
2	أ.د/أشرف عبد الحكيم احمد الكومى (رئيس قسم)
3	د/ابوبكر محمد فرج المحمودى
4	د/ هويدا احمد حسانين الخولى
5	ط.ب/محمد البدوى عبد الجايد جاد
6	ط.ب/ أمانى عبد الباقي أحمد المليح
7	ط.ب/ محمد حافظ محمد أبوبكر

6-قسم التشريح والاجنة

م	الاسم
1	أ.د/ محمد عمر حسين الشايب (أستاذ متفرغ)
2	أ.د/ محمد عطية محمد متولى
3	أ.د/ حاتم بهجات حسيني موسى رئيس القسم
4	د/احمد عبد الرحمن كساب
5	د/أنور عبد الفتاح عبد الملك الشافعى
6	ط.ب/ ايمن أحمد ابراهيم عشرة
7	ط.ب/ أحمد أبراهيم محمد أبراهيم

7- قسم /وظائف الاعضاء

م	الاسم
1	أ.د/ محمد مجدى محمود فتح الله (أستاذ متفرغ)
2	أ.د/ محمد السيد محمد عزب (رئيس القسم)
3	د/راندا سعد أسماعيل
4	د/عبد الحكيم إبراهيم هندی
5	د/عبير عبد العليم عبد العال نافع
6	د/سعد محمد عبد المقصود
7	ط.ب/ رشا السيد جودة

8-قسم/الباثولوجيا الأكلينيكية

م	الاسم
1	د/خالد محمد مصطفى فرارة (أستاذ مساعد وقائم بأعمال رئيس قسم)
2	ط.ب/ ايمن فريد سمير عبد العليم
3	ط.ب/ شرين بسيونى حسن
4	ط.ب/ منى عبد الظاهر الحسينى

9- قسم / الباثولوجيا

م	الاسم
1	أ.د/ عبد الرحيم أمين ناجى (أستاذ متفرغ)
2	أ.د/ محمود سالم أحمد جاب الله
3	أ.د/عبد الياسط أسماعيل المشد
4	أ.د/ شوقى أحمد أحمد مصطفى (رئيس قسم)
5	أ.د/ أحمد عبد الحافظ أحمد طنطاوى
6	ط.ب/ عزيزة عبد الفتاح عبد المجيد أمين
7	ط.ب/ جمال وارث عبد العزيز
8	ط.ب/ سعيد محمد عباس

10-قسم/ أمراض الدواجن

م	الاسم
1	أ.د/ أمال حسن توفيق عبد الناصر (أستاذ متفرغ)
2	أ.د/ ماجدة محمد على مصطفى (أستاذ متفرغ)
3	أ.د/ احمد عيسى محمد سعد رئيس القسم
	أ.د/ كامل عبد الرحمن زيان
5	أ.د/ ابراهيم محمد البرعى
6	د/محمد عبد الجيد أمام الشوربجى
7	ط.ب/سوسن سامى مسلم
8	ط.ب/ أكرامى السيد توفيق

11- قسم /أمراض ورعاية الأسماك

م	الاسم

1	أ.د/ عادل عبد العليم شاهين	(رئيس قسم)
2	أ.د/ أمانى عبد الرحمن عباس	
3	ط.ب/ أمل محمد احمد العسلى	
4	ط.ب/ ايمان عربى عبد الجواد	
5	ط.ب/ حسام عبد النبى محمود	

12-قسم الجراحة

م	الاسم	
1	أ.د/ جعفر محمد عثمان خالد	
2	أ.د/ سامى فرغلى اسماعيل	(رئيس قسم)
3	أ.د/ حسين محمود المغربى	
4	د/ عادل محمد سيد أحمد الأقرع	
5	د/عادل محمود نصرالدين ابراهيم	
6	د/ عاطف سيد أحمد عبد الجليل	
7	ط.ب/ عبد الحلیم حمادة محمود	

13-قسم/ الامراض المشتركة

م	الاسم	
1	أ.د/ جمال الدين محمد العليمى	(أستاذ متفرغ)
2	د/ نشوى عثمان خليفة	
3	د/عادل محمد عبد العزيز النويشى	(أستاذ مساعد وقائم بأعمال رئيس قسم)
4	ط.ب/ لبنى محمد على سالم	
5	ط.ب/ الشيماء محمد حسنين	

14- قسم / الفيروولوجيا

م	الاسم	
1	أ.د/ جبرفكرى حسين الباجورى	(رئيس قسم)
2	د/سعد شعراوى على	
3	د/أيهاب مصطفى النحاس	
4	ط.ب/ أيمن سعيد أمام دسوقى	

15-قسم / الطب الشرعى والسموم

م	الاسم	
1	أ.د/ حاتم حسين بكرى	(عميد الكلية السابق)
2	أ.د/ رجب محمو سليمان الشواربى	
3	أ.د/ محمد السيد صبحى أبوسالم	(وكيل الكلية لشئون الطلاب)
4	أ.د/ نبيلة محمود عبد العليم	(رئيس القسم)
5	أ.د/ ألهم عبد المنعم الشبوى	

6	ط.ب/ أحمد عبد الحافظ عباس
7	ط.ب/ سمر صابر إبراهيم محمد

16- قسم/ الطفيليات

م	الاسم
1	أ.د/نجوى عيد أحمد محمود (وكيل الكلية لشؤون البيئة)
2	ا.د/ محسن محمد نجم الدين
3	ا.د/ لبنى محمد أسما عيل العقباوى (رئيس القسم)
4	أ.م/ محمد يوسف رمضان
5	د/ ياقوت عبد الفتاح ياقوت
6	د/هانم فتحى خاطر
7	د/محمد خالد محمد محفوظ
8	د/ عفاف دسوقى عبد المجيد
9	د/ أمنية محمود عبد الحميد
10	د/ محمد محمد سليمان
11	د/ ريهام سمير فهمى المعداوى
12	ط.ب/ الشيماء محمد سعيد
13	ط.ب/أحمد محروس مهني
14	ط.ب/نجوى محمد قنديل

18-قسم/ مراقبة الأغذية

م	الاسم
1	أ.د/ سعد محمود سعد (أستاذ متفرغ)
2	أ.د/ ابو بكر مصطفى على فهمى
3	أ.د/ حمدى عبد السميع محمد (رئيس القسم)
4	أ.د/ همت مصطفى ابراهيم
5	أ.د/ فاتن سيد حسنين
6	أ.د/ محمد أحمد محمد حسن
7	أ.د/ فهميم عزيز الدين شلتوت
8	أ.د/ ادهم محمد عبدة
9	د/عبد العزيز محمود ابو العنين
10	د/ أمانى محمد أحمد سالم
11	د/أقبال محمد عادل ابراهيم
12	ط.ب/ هند أحمد البريرى
13	د/ريهام عبد العزيز أمين
14	ط.ب/ رشا عبد الحميد الصباغ
15	ط.ب/ اسلام ابراهيم أحمد سابق
16	ط.ب/ مروة عوض معوض

19- قسم/ البكتيرولوجيا والمناعة والفطريات

م	الاسم
1	أ.د/ على محمد سليمان الجد (رئيس القسم)
2	أ.د/ عادل محمود عبد المجيد خالد (أستاذ متفرغ)
3	د/ أشرف عواد عبد التواب
4	د/ فاطمة إبراهيم عبد الله
5	ط.ب/ أميرة محمد على رزق
6	ط.ب/ أحمد فتحى إبراهيم هيكل
7	ط.ب/ أبناس عبد الباسط السيد

20- قسم التوليد والتناسل والتلقيح الاصطناعي

م	الاسم
1	أ.د/ عبد السلام إبراهيم العزب
2	أ.د/ علاء السيد عبد الغفار
3	أ.د/ جمال عبد الرحيم محمد سوسة (عميد الكلية)
4	أ.د/ محمود السيد عابد ابو الروس (رئيس القسم)
5	د/ محسن عبد الحفيظ محمد عجاج
6	د/ محمد محمود مصطفى قنديل
7	ط.ب/ محمد الراعى محمد متولى
8	ط.ب/ أحمد رضا محمد حسن

قسم رعاية الطلاب

قسم مجاله متنوع لمختلف الأنشطة وعلى الطلبة والطالبات ضرورة التردد على هذا القسم حتى يجد الطالب والطالبة الهواية التى تتناسب مع ميوله وهواياته من الأنشطة المختلفة وهى :-

1-النشاط الرياضى

التدريب واعداد المسابقات الرياضية والاشتراك فى دورى كرة القدم / كرة السلة / كرة الطائرة والالعاب الفردية مثل :- الملاكمة – المصارعة – الكارتية – رفع الأثقال – العاب القوى – وغير ذلك

2-النشاط الاجتماعى والرحلات

يقوم بعمل المسابقات والندوات واللقاءات الاجتماعية ومسابقة الشطرنج واعداد الرحلات الطويلة ورحلات اليوم الواحد –أختيار الطالب المثالى والطالبة المثالية وغير ذلك

3-النشاط الفنى

يهتم بتنمية المواهب والقدرات لدى الطلاب لدى الطلاب ودعمها بتوفير كافة الخامات والدوات اللازمة وذلك فى مجال اشغال الأبرة والتركيو والاركت والرسم على الزجاج والقماش وفى نهاية العام يتم عرض الممنتجات الفنية الخاصة فى معرض شامل وكذلك فى المسرح والغناء والكورال وغير ذلك

4- النشاط الثقافى

يهتم بالتنقيف الأدبى والعلمى لدى الطلاب فى مجال الشعر والنثر والمقال والقصة والبحث مع المشاركة فى المسابقات الثقافية التى يعلن عنها وكذلك الندوات والمؤتمرات

5-نشاط الجواله

يهتم بعمل معسكرات داخل المحافظة وخارجها لدعم القيم الديمقراطية والسلوك الحضارى وأستثمار الوقت الشاغر والطاقات الخلاقة فى عشيرة الجواله

6-نشاط الأسر

يهتم بتكوين الاسر وتوفير فرص النمو المتكامل للشخصية والارتقاء بالمستوى المهارى من خلال ممارسة جميع الأنشطة داخل لجنة الأسر

7-صندوق التكافل الأتماعى

يبحث حالات الطلاب وتقديم المساعدات العينية والمالية للطلاب الغير قادرين

8-دعم الكتاب الجامعى

يقدم للطلاب الكتب الدراسية ويزود المكتبة بالمؤلفات التى تقرر على الطلاب

جهاز رعاية الشباب

رئيس الجهاز
مشرف داخل القسم
مشرف وأمين المخزن
مشرف وكاتب شطب أتحاد الطلاب

الأستاذ عبد الناصر صبحى محمد
الأستاذ / عزت عبد العزيز سهيم
الأستاذ / السيد عبد الفتاح طه
السيدة / وفاء عبد الواحد السيد

عميد الكلية

ا.د. جمال عبدالرحيم سوسه

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

ا.د. محمد السيد صبحى ابوسالم

قرار وزارى

رقم 921 بتاريخ 15/9/1987

فى شأن إصدار الاثحة الداخلية لكلية

الطب البيطرى بمشتهر بفرع بنها جامعة الزقازيق

وزير التعليم ورئيس المجلس الأعلى للجامعات

بعد الاطلاع على القانون رقم 49 لسنة 1972 فى شأن تنظيم الجامعات والقوانين المعدلة له
وعلى القرار الجمهورى رقم 809 لسنة 1975 بأصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والقرارات
المعدلة له
وعلى القرار الوزارى رقم 8072 بتاريخ 9/12/1986 فى شأن استمرار تطبيق الاثحة الداخلية لكلية الطب
البيطرى بجامعة الزقازيق على كلية الطب البيطرى بمشتهر .
وعلى موافقة المجلس الأعلى للجامعات بجلسته بتاريخ 1987/7/29

قـرـر

(المادة الأولى)

يعمل باللائحة الداخلية المرافقة والخاصة بكلية الطب البيطرى بمشتهر فرع بنها ويلغى كل نص يخالف
احكامها ، كما يلغى القرار الوزارى رقم 8072 بتاريخ 9 /12 /المشار اليه .

(المادة الثانية)

- يعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره .

وزير التعليم ورئيس المجلس الاعلى للجامعات

دكتور (أحمد فتحى سرور)

كلية الطب البيطرى
جامعة بنها
مشتهر - طوخ - قليوبية
ص.ب. 13736

ت: 0132461411

فاكس: 0132460640

البريد الالىكترونى: info@fvtm.bu.edu.eg

الموقع الالىكترونى: www.fvtm-bu.co.nr